|  |  |
| --- | --- |
| **PROJE BAŞVURUSU YAPAN BİRİM** | |
| **ADRES** | **TELEFON** |
| **FAKS** |
| **E-POSTA** |
| **PROJENİN BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ** | |
| **1. PROJENİN KISA ÖZETİ** (En fazla 150 kelime) | |
| **ANAHTAR KELİMELER** (En fazla 5 adet) | |

|  |
| --- |
| **2. PROJENİN ADI** |
| **2.1. PROJENİN GENİŞ ÖZETİ** (En fazla 2000 kelime. Projenin amacı, maliyeti, beklenen sonuçları, uygulama adımları ve projede kullanılacak araçlar yazılır.) |
| **2.2. PROJENİN UYGULANACAĞI YER** (İl, İlçe, yerleşim birimi) |
| **2.3. PROJENİN AMACI VE HEDEFLERİ** (En fazla 500 kelime. Hedef kitle için sağlayacağı yararlar belirtilir.) |

|  |
| --- |
| **3. MEVCUT DURUMUN ANALİZİ**  **3.1.** Projenin uygulanacağı bölgede tespit edilen sorun ve ihtiyaçlar:  **3.2.** Projenin hedef kitlesinin tanımı ve tahmini sayısı:  **3.3.** Projenin faaliyetleri ile hedef kitlenin sorun ve ihtiyaçlarına getirilecek çözümler:  Proje sonucunda ortaya çıkacak hizmet ve ürünlerden faydalanacak kimseler belirtilir. (Örnek: Kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar, kadınlar, erkekler, çocuklar, gençler, en az bir ortak paydası olan gruplar vb.) Proje doğrudan hedef gruplara hizmet götürmek amacıyla ortaya çıktığı için hedef gruplar net bir şekilde tanımlanır. |
| **4. PROJEDEN DOĞRUDAN YA DA DOLAYLI OLARAK YARARLANACAKLAR**  **4.1.** Proje tamamlandığında hedef kitlenin durumundaki somut gelişmeler:  **4.2**. Proje yetkilisi birimin kapasitesindeki artış: |

|  |
| --- |
| **5. PROJENİN UYGULAMA AŞAMALARI**  **5.1.** Proje kapsamında yapılacak faaliyetler ve uygulama takvimi (Faaliyetlerin uygulanacağı başlama ve bitiş tarihler):  **5.2.** Proje yetkilisi birimin projedeki rolü:  **5.3.** Projenin uygulanmasında görev alacak kişilerin isimleri ve projede alacağı görevler:  **5.4.** Projenin uygulanmasında kullanılacak temel araç, gereç, ekipman vb:  **5.5.** Projenin sonunda ortaya çıkacak kazanımlar ve somut çıktılar:  **5.6.** Sürdürülebilirlik (Proje tamamlandıktan sonra ilerleyen dönemlerde birimin mahalli imkanlarıyla devam ettirilebilme durumu):  **5.7.** Görünürlük faaliyetleri (Projenin tanıtımı için yaptırılan afiş, broşür, sosyal medya içerikleri ve benzeri çalışmalar): |

|  |
| --- |
| **6. PROJENİN METODU VE SEÇİLME SEBEPLERİ**  Projenin hedeflerine ulaşabilmesi için izlenecek uygulama adımlarında kullanılacak metot belirtilir. Bu metodun seçilme sebepleri, sebep-sonuç ilişkisi içinde açıklanır. |
| **7. PROJENİN TAKİBİ VE İZLENMESİ**  Proje yürütülürken proje yetkilisi birim adına koordinatörün çalışmalarını takip eden ve izleyen kişiler belirtilir. |
| **8. PROJEDEKİ PAYDAŞLARIN SEÇİLME SEBEPLERİ, GÖREVLERİ VE PROJEYE KATKILARI**  Proje yetkilisi birimin dışında projede başka kurum, kuruluş ya da gruplar yer alıyorsa, bunların üstleneceği görevler belirtilir. |
| **9. LİTERATÜR**  Proje ile ilgili olarak yurt içi ve yurt dışı literatür taraması yapılır, bu çalışmaların bir özeti ve önerilen projenin literatürdeki yeri belirtilir. |